

令和9年度「せたがや文化・スポーツ情報ガイド」編集業務 仕様書

1. 件名
令和9年度「せたがや文化・スポーツ情報ガイド」編集業務
2. 委託者
公益財団法人せたがや文化財団
3. 契約期間
令和9年4月1日から令和14年3月31日まで ※契約は会計年度ごと
4. 履行場所
世田谷文化生活情報センター（世田谷区太子堂4-1-1キャロットタワー5階） ほか
5. 発行形態
 - (1) 発行回数
年12回 ※世田谷区広報紙「区のおしらせ『せたがや』25日号」と合冊発行
 - (2) 紙面の体裁
タブロイド判4ページ
 - (3) 印刷色
令和8年度実績 全12回 CMYK4色印刷(特色不可)
6. 業務の内容
 - (1) 編集
公益財団法人せたがや文化財団（以下「文化財団」という。）の生活工房、劇場部、音楽事業部、国際事業部、世田谷美術館、世田谷文学館及び公益財団法人世田谷区スポーツ振興財団の計7事業部（以下「各事業部」という。）が提供する原稿、画像を使用し電子編集にて行う。
 - (2) 紙面デザイン
 - ① 1面
各事業部から資料として提供する事業概要、フライヤー等を参考にイメージデザインのラフを作成し、編集スケジュールに示す日までに2案以上提出する。
 - ② 2面～4面
各事業部が入稿する原稿、画像について各掲載項に応じた紙面デザインを行う。
 - (3) 初校ゲラ作成
 - ① 各事業部から入稿する原稿及び画像データ等で初校ゲラを作成する。
 - ② PDFファイル形式により、編集スケジュールに示す日までに、各事業部及び文化財団事務局が閲覧可能な方法で納品する。
 - (4) 校正
 - ① 校正は、初校、再校、最終校(念校)の3回及び色校正とする。
 - ② 各校正は編集スケジュールに従い、各事業部及び文化財団事務局の指示を反映する。
 - (5) 製版データ
 - ① 最終校正の終了後、印刷用データ(入稿データ)を作成し、文化財団事務局が指定する印刷会社へ納品する。
 - ② データ形式や納品方法については印刷会社と打合せのうえ決定する。

(6) 色校正

- ① 印刷会社から送付される色校正紙により色調等の確認を行う。各事業部及び文化財団事務局の修正指示により、必要に応じて印刷用データ(入稿データ)を再作成する。
- ② 各事業部及び文化財団事務局の意向を反映するよう、印刷会社と綿密に連携し作業を行う。

(7) 確定校

- ① 色校正終了後の確定校について、印刷用データ(入稿データ)を印刷会社へ納品する。
- ② 確定校のPDFデータファイルを文化財団事務局に納品する。

7. 編集スケジュール

校正等のスケジュールは文化財団が指定する納品日等を基準として、文化財団と受託事業者との双方が協議の上決定する。「令和8年度編集スケジュール」を概ねの予定として参照のこと。

8. 著作権

委託成果物の著作権(独占)権については、文化財団に属するものとする。

9. 支払方法

検査合格後、請求に基づき支払う(12回)。

10. その他

- (1) 本仕様書に定めのない事由が生じた場合は、担当者と協議すること。
- (2) 本業務の履行にあたり各事業部が提供した原稿、画像データ等は本業務のみに使用すること。

11. 本件担当

〒154-0004 世田谷区太子堂 4-1-1 キャロットタワー5 階 電話:03-5432-1501
公益財団法人せたがや文化財団 事務局 統括部 河岡、河合、増田

【令和8年度編集スケジュール】

		4月25日号	5月25日号	6月25日号	7月25日号	8月25日号	9月25日号	10月25日号	11月25日号	12月25日号	1月25日号	2月25日号	3月25日号
ページ数		4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ	4ページ
印刷色		4色	4色	4色	4色	4色	4色	4色	4色	4色	4色	4色	4色
1面特集事業													
1面会議 10:30	前々月会議	2月19日(木)	3月19日(木)	4月22日(水)	5月20日(水)	6月22日(月)	7月22日(水)	8月20日(木)	9月16日(水)	10月21日(水)	11月19日(木)	12月22日(火)	1月20日(水)
1面資料入稿	10:00	3月4日(水)	3月27日(金)	4月30日(木)	6月3日(水)	7月1日(水)	7月29日(水)	8月28日(金)	9月30日(水)	11月2日(月)	11月24日(火)	12月23日(水)	1月28日(木)
1面ラフ出し	10:00	3月11日(水)	4月3日(金)	5月12日(火)	6月10日(水)	7月8日(水)	8月5日(水)	9月4日(金)	10月7日(水)	11月10日(火)	12月1日(火)	1月7日(木)	2月4日(木)
1面ラフ戻し	16:00	3月13日(金)	4月7日(火)	5月14日(木)	6月12日(金)	7月10日(金)	8月7日(金)	9月8日(火)	10月9日(金)	11月12日(木)	12月3日(木)	1月12日(火)	2月8日(月)
中面入稿	16:00	3月12日(木)	4月6日(月)	5月13日(水)	6月11日(木)	7月9日(木)	8月6日(木)	9月7日(月)	10月8日(木)	11月11日(水)	12月2日(水)	1月8日(金)	2月5日(金)
初校	10:00	3月18日(水)	4月10日(金)	5月19日(火)	6月17日(水)	7月15日(水)	8月13日(木)	9月11日(金)	10月15日(木)	11月17日(火)	12月8日(火)	1月15日(金)	2月12日(金)
戻し	16:00	3月26日(木)	4月17日(金)	5月26日(火)	6月24日(水)	7月23日(木)	8月20日(木)	9月18日(金)	10月22日(木)	11月25日(水)	12月15日(火)	1月22日(金)	2月19日(金)
再校	10:00	4月1日(水)	4月23日(木)	6月1日(月)	6月30日(火)	7月29日(水)	8月26日(水)	9月29日(火)	10月28日(水)	12月1日(火)	12月21日(月)	1月28日(木)	2月26日(金)
戻し	16:00	4月6日(月)	4月28日(火)	6月4日(木)	7月3日(金)	8月3日(月)	8月31日(月)	10月2日(金)	11月2日(月)	12月4日(金)	12月24日(木)	2月2日(火)	3月3日(水)
念校	10:00	4月9日(木)	5月7日(木)	6月9日(火)	7月8日(水)	8月6日(木)	9月3日(木)	10月7日(水)	11月6日(金)	12月9日(水)	1月6日(水)	2月5日(金)	3月8日(月)
戻し	16:00	4月13日(月)	5月11日(月)	6月11日(木)	7月10日(金)	8月10日(月)	9月7日(月)	10月9日(金)	11月10日(火)	12月11日(金)	1月8日(金)	2月9日(火)	3月10日(水)
製版入稿	15:00	4月14日(火)	5月12日(火)	6月12日(金)	7月13日(月)	8月12日(水)	9月8日(火)	10月13日(火)	11月11日(水)	12月14日(月)	1月12日(火)	2月10日(水)	3月11日(木)
色校	午前予定	4月16日(木)	5月14日(木)	6月16日(火)	7月15日(水)	8月14日(金)	9月10日(木)	10月15日(木)	11月13日(金)	12月16日(水)	1月14日(木)	2月15日(月)	3月15日(月)
戻し/下版	10:00/15:00	4月17日(金)	5月15日(金)	6月17日(水)	7月16日(木)	8月17日(月)	9月11日(金)	10月16日(金)	11月16日(月)	12月17日(木)	1月15日(金)	2月16日(火)	3月16日(火)
納品	9:30	4月22日(水)	5月20日(水)	6月22日(月)	7月22日(水)	8月20日(木)	9月16日(水)	10月21日(水)	11月19日(木)	12月22日(火)	1月20日(水)	2月19日(金)	3月19日(金)
封入・発送	企画室D	4月22日(水)	5月20日(水)	6月22日(月)	7月22日(水)	8月20日(木)	9月16日(水)	10月21日(水)	11月19日(木)	12月22日(火)	1月20日(水)	2月19日(金)	3月19日(金)
1面会議 10:30	文生C 5F 企画室AB	4月22日(水)	5月20日(水)	6月22日(月)	7月22日(水)	8月20日(木)	9月16日(水)	10月21日(水)	11月19日(木)	12月22日(火)	1月20日(水)	2月19日(金)	3月19日(金)
発行		4月25日(土)	5月25日(月)	6月25日(木)	7月25日(土)	8月25日(火)	9月25日(金)	10月25日(日)	11月25日(水)	12月25日(金)	1月25日(月)	2月25日(木)	3月25日(木)

「せたがや文化・スポーツ情報ガイド」の概要

1. 発行者

公益財団法人せたがや文化財団と公益財団法人世田谷区スポーツ振興財団の共同発行

2. 発行日

毎月25日(年12回)

3. 形態

タブロイド判 4色4ページ

※令和8年度実績。世田谷区広報紙と合冊印刷となるため、世田谷区の仕様に従う。

4. 発行部数 ※令和8年度実績

164,000 部

5. 主な配布・掲出先 ※令和8年度実績

- ・世田谷区及び近郊区での戸別新聞折込み (136,700 部)
- ・区内鉄道駅(47駅)広報スタンド
- ・区内公共施設、区役所、総合支所、出張所、区民センター、図書館等
- ・郵便局・金融機関・コンビニエンスストア・スーパーマーケット
- ・私立高等学校・大学・専門学校等
- ・都下の類似団体及び区や市役所の広報課等
- ・発行者である両財団のホームページ及び全国公共団体広報紙のポータルサイトに PDF を掲載

6. 想定される読者層

- ・中高年層(新聞購読世帯)

7. 編集、デザインの基本方針

- (1) 読みやすさ及び公共性に配慮するとともに、ユニバーサルデザインの視点から、誰にとっても読みやすい紙面構成
- (2) 文化芸術及びスポーツの振興にふさわしい品格を備えつつ、視認性及び訴求力に配慮したデザイン

8. 構成

(1) 表紙

1事業部の事業告知

(2) 2面～4面

各事業部の事業告知 ※7事業部の掲載紙面割合は決まっている

- ・事業紹介、関連企画、ワークショップ、セミナー、イベント等の参加募集
- ・劇場、音楽公演のチケット情報